



Stagiaire – assistant·e de programme international

Présentation de l'association

La Fédération internationale des ACAT, la FIACAT, est une organisation internationale non gouvernementale de défense des droits humains, créée en 1987, qui lutte pour l'abolition de la torture et de la peine de mort. La Fédération regroupe une trentaine d'associations nationales, les ACAT, présentes sur quatre continents.

La FIACAT a pour mandat de représenter ses membres auprès des organismes internationaux (ONU) et régionaux (Union européenne, Conseil de l'Europe, Commission africaine des droits de l'Homme et des peuples) de défense des droits humains.

La FIACAT renforce les capacités des membres de son réseau : elle aide ses membres à se structurer et soutient le processus qui fait des ACAT des actrices de poids de la société civile, capables de sensibiliser l'opinion publique et d'avoir un impact sur les autorités de leur pays. Elle contribue à faire vivre le réseau en favorisant les échanges, en proposant des formations régionales ou internationales et des initiatives communes d'intervention.

Missions

Dans le cadre de son mandat, la FIACAT développe des programmes de terrain. C'est dans cette optique que la FIACAT recherche un·e stagiaire pour soutenir le Secrétariat de la FIACAT dans l'exécution d'un programme sur l'abolition de la peine de mort en Afrique subsaharienne et notamment l'organisation d'un séminaire de capitalisation d'un projet de trois ans et d'une Assemblée générale.

Le·a stagiaire assistera les chargé·e·s de programmes dans la réalisation des projets. Il·elle contribuera aux différentes activités des programmes (organisation d'activités, élaboration de guides et d'outils de plaidoyer), tout aidant à la préparation logistique des missions sur le terrain et au suivi des activités (suivi des indicateurs) et à la communication.

Le·a stagiaire sera également en charge de :

- la logistique du séminaire de capitalisation et de l'Assemblée générale de la FIACAT : réservations des vols internationaux et régionaux ; rédaction des invitations ; demandes de visas ; location des installations avec le partenaire en Afrique subsaharienne ; organisation de l'interprétariat, design des programmes et autres documents de communication, préparation de manifestations culturelles le cas échéant ;
- la participation à l'élaboration du programme scientifique du séminaire de capitalisation et de l'Assemblée générale.

Profil du candidat·e

- Formation : étudiant·e en master de droit international, relations internationales, sciences politiques ou solidarité internationale.
- Connaissances : droit international des droits humains, corpus juridique sur la peine de mort et la torture, mécanismes internationaux ou régionaux des droits humains (ONU, CADHP).
- Expérience : un stage antérieur en ONG avec un aspect gestion de projets et logistique est un atout.

- Langue : bonne connaissance du français et de l'anglais
- Autres connaissances :
 - Maîtrise du Pack Office et notamment d'Excel
 - Maîtrise de Canva
- Qualités du / de la candidat·e :
 - excellente capacité organisationnelle
 - rigueur
 - qualité rédactionnelle
 - autonomie et prise d'initiative
 - diplomatie et bon relationnel
 - capacité à travailler en milieu multiculturel

Ville

Stage basé au siège à Vincennes (France) avec d'éventuels déplacements en Afrique subsaharienne.

Conditions d'embauche

- Convention de stage obligatoire
- Stage de 6 mois à compter de juin 2021
- Indemnisation légale plus 60% de prise en charge des chèques restaurant d'une valeur de 9,25 € et prise en charge de 50% du Pass Navigo.

Les candidatures (CV, lettre de motivation et les coordonnées d'un·e référent·e) sont à adresser dès que possible et au plus tard le dimanche 23 mai 2021 à 23h59, par courriel uniquement à M. Guillaume Colin, Directeur exécutif (fiacat@fiacat.org).

Les entretiens auront lieu au siège de la FIACAT et/ou par visioconférence.

Toute personne envoyant un dossier de candidature recevra une réponse, merci de ne pas appeler.